

UBND quận Thanh Xuân nhận được giấy giới thiệu số ngày 25/6/2015 của báo Kinh tế và Đô thị giới thiệu phóng viên Nguyễn Thị Thùy Linh đến tìm hiểu về kết quả ứng dụng CNTT, hướng tới xây dựng Chính quyền điện tử, cải cách thủ tục hành chính... tại quận thời gian gần đây. Định hướng đầu tư cơ sở vật chất, con người... trong thời gian tới để đẩy mạnh công tác này, hướng tới mục đích cuối cùng là tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, công dân trong giao dịch hành chính.

UBND quận Thanh Xuân tổng hợp trả lời nội dung yêu cầu của phóng viên:

NỘI DUNG VỀ CÔNG TÁC CCHC VÀ ỨNG DỤNG CNTT HƯỚNG TỚI XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ QUẬN THANH XUÂN

Thực hiện Chương trình 08-CTr/TU của Thành ủy Quận ủy Thanh Xuân đã xây dựng Đề án số 01-ĐA/QU ngày 04/11/2010 về “Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường tinh thần trách nhiệm và hiệu quả công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2010 – 2015” và đã được triển khai đến tất cả các cấp ủy trực thuộc.

Ủy ban nhân dân quận Thanh Xuân đã xây dựng Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 17/11/2010 để cụ thể hoá và thực hiện Đề án 01/ĐA-QU của Quận ủy đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường tinh thần trách nhiệm và hiệu quả công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2010-2015; Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 30/7/2012 về cải cách hành chính (CCHC) nhà nước quận Thanh Xuân giai đoạn 2011-2015.

Thực hiện các nội dung Kế hoạch đã được lồng ghép, cụ thể hóa thành các chương trình hành động, kế hoạch công tác hàng năm của từng đơn vị, từng bước đi vào chiều sâu và đạt được hiệu quả tích cực như công tác chỉ đạo, điều hành, đôn đốc kiểm tra, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của UBND quận, UBND các phường trên các mảng công tác: CCHC; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ lý luận chính trị... Hàng năm Quận tổ chức các Đoàn kiểm tra (theo kế hoạch và đột xuất) nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, tồn tại, nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành nhằm nâng cao chất lượng phục vụ tổ chức, công dân. Qua hơn hai năm thực hiện Chương trình số 08-CTr/TU và các Chương trình, Kế hoạch của Trung ương, Thành phố, Quận đã đạt được các kết quả cơ bản sau:

1. Về cải cách thủ tục hành chính

UBND quận Thanh Xuân đã tiến hành niêm yết đầy đủ 237 TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận tại bộ phận “Một cửa” quận; chỉ đạo UBND các phường niêm yết công khai, đầy đủ 140 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp phường (đối với các phường vẫn còn đất Nông nghiệp như Nhân Chính, Khương Đình, Phương Liệt công khai 142 TTHC). Hầu hết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của quận đều được tiếp nhận qua bộ phận “Một cửa”, sau đó được chuyển giao cho cán bộ phòng chuyên môn thụ lý giải quyết theo biên bản giao nhận. Sau khi bộ phận chuyên môn thụ lý giải quyết hồ sơ sẽ được bàn giao lại cho bộ phận “Một cửa” để tiến hành trả cho công dân và tổ chức đúng thời gian quy định.

Công tác rà soát TTHC được các đơn vị thường xuyên thực hiện, thực hiện kế hoạch rà soát có trọng tâm của UBND Thành phố; UBND quận đã yêu cầu các phòng, ban chuyên môn, UBND 11 phường tổ chức rà soát 12 TTHC trên 7 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình nhằm kịp thời phát hiện các TTHC không cần thiết, không phù hợp và để bảo đảm đơn giản hoá các TTHC gắn với việc tiết kiệm thời gian, chi phí cho cá nhân và tổ chức.

UBND quận và 11 phường trên địa bàn quận đã nghiêm túc thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC vào sáng thứ 7 hàng tuần theo Quyết định số 58/2010/QĐ-UBND ngày 17/12/2010 của UBND Thành phố và thực hiện kịp thời quy định về chế độ bồi dưỡng, cấp trang phục đối với trưởng bộ phận, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC quận và phường theo đúng Quyết định 2492/QĐ-UBND ngày 02/6/2011 của UBND Thành phố Hà Nội.

Tính đến 31/5/2015, toàn quận đã tiếp nhận giải quyết trước và đúng hạn 75.928 hồ sơ; không có hồ sơ quá hạn; 100% thủ tục hành chính đạt mức độ 2; 48/132 thủ tục hành chính đạt mức độ 3, ***được Thành phố xếp “tốp 5” trên tổng số 30 quận, huyện của Thành phố*** về công tác cải cách hành chính;

2. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Thực hiện theo phân cấp của Thành phố về việc tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức. UBND quận đã tổ chức tuyển dụng đảm bảo công khai, dân chủ, đúng luật; Cụ thể như sau:

- Tuyển dụng công chức chuyên môn khối phường được 36 trường hợp (năm 2012);

- Tuyển dụng viên chức cho các đơn vị sự nghiệp thuộc quận được 21 trường hợp (năm 2012);

- Tuyển dụng viên chức khối giáo dục được 396 trường hợp (năm 2011: 178 trường hợp; năm 2012: 84 trường hợp; năm 2014: 134 trường hợp);

- Năm 2013 UBND quận đã đăng ký và báo cáo Sở Nội vụ thành phố Hà Nội tuyển dụng được 05 trường hợp là công chức nguồn khối phường.

UBND quận đã tổ chức tiếp nhận 06 trường hợp công chức hành chính về làm việc tại các phòng chuyên môn thuộc quận không qua thi tuyển do Thành phố tổ chức trong năm 2011;

Trong công tác đào tạo bồi dưỡng: Thường trực Quận ủy – UBND quận thường xuyên rà soát bổ sung đội ngũ cán bộ thuộc diện quy hoạch để xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng tạo nguồn cán bộ, đồng thời đổi mới phương thức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao chất lượng cán bộ. Tổ chức 172 lớp tập huấn với tổng số trên 17.000 lượt học viên tham dự; đã cử 03 cán bộ đi đào tạo Thạc sỹ, 03 cán bộ đào tạo chuyên viên cao cấp theo chỉ tiêu của Thành phố.

Tổ chức rà soát trình độ CNTT và tổ chức tập huấn sử dụng các phần mềm một cửa, văn thư, chuyển nhận văn bản; đưa cổng thông tin điện tử của quận và các

phường vào hoạt động tăng cường thông tin đến tổ chức và công dân. Xây dựng phần mềm điện tử của quận.

Chất lượng cán bộ, công chức của quận ngày càng được nâng cao cả về trình độ chuyên môn lẫn trình độ lý luận chính trị.

Đến nay đã hoàn thành công tác đánh giá, nhận xét phân loại cán bộ công chức, viên chức năm 2014; tiếp nhận, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại 42 Lãnh đạo và 51 cán bộ, công chức các phòng, ban, đơn vị, UBND phường, lãnh đạo các trường trực thuộc UBND quận, đảm bảo phù hợp với năng lực và yêu cầu nhiệm vụ; nâng bậc lương thường xuyên 253 trường hợp; phụ cấp thâm niên nhà giáo 467 trường hợp. Bàn giao tổ chức biên chế Văn phòng ĐKQSD đất quận Thanh Xuân về Sở TN&MT quản lý. Chỉ đạo các đơn vị có liên quan chuẩn bị các nội dung để tổ chức bàn giao tổ dân phố, hộ khẩu, nhân khẩu đang sinh hoạt tại phường Thanh Xuân Nam nhưng có địa chỉ cư trú tại địa giới hành chính phường Văn Quán, quận Hà Đông theo chỉ đạo của UBND Thành phố.

3. Thực hiện Đề án: “Chính quyền điện tử quận Thanh Xuân, giai đoạn 2014-2015” được quan tâm chỉ đạo:

- Tăng cường sử dụng, khai thác hiệu quả Cổng thông tin điện tử quận; triển khai đồng bộ các phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc, dịch vụ công một cửa điện tử đến các phòng, ban, UBND các phường; quan tâm đầu tư cơ sở vật chất phòng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả hành chính quận, phường; hoàn thành đầu tư trang thiết bị phòng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả hành chính, mạng nội bộ 10 phường còn lại (*phường Thanh Xuân Nam thực hiện từ năm 2014*) đảm bảo đồng bộ;

- Nâng cấp Cổng thông tin điện tử quận Thanh Xuân và xây dựng Trang thông tin điện tử 11 phường đáp ứng đúng yêu cầu về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước; Đến nay, Cổng TTĐT quận đã hoạt động ổn định, cung cấp khá đầy đủ các thông tin, cơ bản đáp ứng tốt yêu cầu về công tác Lãnh đạo, chỉ đạo của Quận ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ và các đoàn thể chính trị quận; công khai các chính sách của Đảng và Nhà nước đến cán bộ và nhân dân trong quận; đã công khai nhiều thông tin như: Cấp giấy phép xây dựng, Các hộ kinh doanh, Quy hoạch và Giải phóng mặt bằng, Bình ổn giá các sản phẩm sữa cho trẻ em dưới 06 tuổi...; cung cấp 100% dịch vụ công mức độ 2 và 48 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 thuộc các Lĩnh vực Tư pháp, Tài nguyên và môi trường, Quản lý đô thị, Đăng ký kinh doanh đạt 22% tổng số dịch vụ công cấp quận (*Thành phố yêu cầu đến năm 2015 sẽ đạt 20% dịch vụ công được cung cấp trực tuyến mức độ 3*). Quận đã ban hành Quyết định thành lập Ban Biên tập Cổng TTĐT quận Thanh Xuân gồm 06 đồng chí do đồng chí Phạm Đăng Quang, Trưởng Ban Tuyên giáo Quận ủy làm Trưởng ban; 6 tháng đầu năm 2015, Cổng TTĐT quận đã đăng 151 tin, bài; Trả lời 03 câu hỏi của công dân, phản ánh kịp thời các hoạt động chung của toàn quận, tăng cường việc tuyên truyền, quảng bá hình ảnh của quận Thanh Xuân;

- Cổng thông tin nội bộ của Quận kết nối tất cả các cơ quan chính quyền của Quận tạo ra nền tảng và môi trường cho việc thực hiện quản lý, chỉ đạo điều hành qua mạng một cách hiệu quả thông suốt. Trao đổi công tác giữa lãnh đạo với các

phòng, ban, đơn vị trực thuộc, giữa các đơn vị và chuyên viên trong nội bộ với nhau, giữa cơ quan với các đơn vị ngoài Quận và giữa chính quyền quận với công dân đều có thể thực hiện trên mạng. Môi trường tác nghiệp này sẽ từng bước thay đổi thói quen làm việc của cán bộ công chức, là nền tảng giúp việc thực hiện tích hợp các hệ thống của Thành phố một cách dễ dàng nhất;

- Ban chỉ đạo CNTT quận đã xây dựng và đưa vào hoạt động các Trang thông tin điện tử của 11 phường, các trường học thuộc Quận; thành lập Ban biên tập Trang TTĐT phường (do một đồng chí Lãnh đạo UBND phường làm Trưởng ban và có bộ phận quản trị Trang thông tin). Trang thông tin điện tử 11 phường đang từng bước hoạt động có hiệu quả, cung cấp đầy đủ và kịp thời các thông tin lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền các chủ trương chính sách đến người dân và các tổ chức;

- Nâng cấp hạ tầng CNTT tại quận và hoàn thiện hạ tầng CNTT và bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các phường; chỉ đạo các phường đầu tư trang thiết bị, hoàn thiện mạng LAN theo đúng Kế hoạch đề ra, gồm: Cơ sở vật chất (CSVC), trang thiết bị (máy tính, máy in, camera, máy xếp hàng, máy đánh giá mức độ hài lòng...), ứng dụng phần mềm “Một cửa điện tử” liên thông toàn Quận. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính tại các phường đã được lắp đặt các thiết bị hiện đại, và đi vào hoạt động ổn định từ tháng 02/2015, nâng cao khả năng phục vụ nhu cầu giao dịch của tổ chức, công dân;

- Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính của quận đang được cải tạo sửa chữa và lắp đặt trang thiết bị hiện đại (Dự kiến đến đầu tháng 7/2015 sẽ hoàn thiện, đi vào sử dụng);

- Triển khai trang bị bổ sung thiết bị máy tính tại các phòng, ban, đơn vị, các phường, đáp ứng yêu cầu 100% cán bộ, công chức, viên chức, LĐHĐ chuyên môn được trang bị máy tính phục vụ công tác;

- Đã thiết lập hệ thống quan sát ở bộ phận “Một cửa”, đến lãnh đạo phường để tạo điều kiện quan sát và chỉ đạo công tác được tốt hơn;

- Để nâng cao hiệu quả công tác và xây dựng Cơ quan điện tử và Chính quyền điện tử Ban chỉ đạo CNTT đã hoàn thiện một số phần mềm dùng chung, như:

+ Phần mềm “Cổng thông tin điều hành nội bộ Intranet” (Văn phòng Điện tử);

+ Phần mềm “Quản lý văn bản và hồ sơ công việc”;

+ Phần mềm “Dịch vụ công một cửa điện tử”;

- Các phần mềm Quản lý văn bản, hồ sơ công việc, dịch vụ công một cửa điện tử đến UBND các phường đã kết nối liên thông và tích hợp với Cổng thông tin điện tử quận, đã hỗ trợ công tác quản lý, kế hoạch công tác, tiến độ, kết quả thực hiện của các phòng, ban, ngành, các Phường đến từng cán bộ công chức, viên chức, LĐHĐ; liên thông trong toàn Quận giúp công tác chỉ đạo của lãnh đạo Quận tăng cường việc theo dõi, kiểm tra theo thẩm quyền; tìm kiếm linh hoạt nhanh chóng, hoàn chỉnh các quy trình kiểm soát xử lý văn bản đi và đến để có thể khai thác được tốt hơn;

- Đẩy mạnh sử dụng trao đổi bằng thư điện tử (Email) trong điều hành tác nghiệp, phục vụ trao đổi công tác chuyên môn; Mỗi đầu mỗi hành chính có hộp thư công vụ của đầu mối của mình. Hệ thống thư điện tử do Thành phố cung cấp và trực tiếp quản lý chặt chẽ, cùng với các quy định bắt buộc sử dụng Email công vụ trong

tác nghiệp và các quy định bảo mật nghiêm ngặt, cụ thể đã có 305 đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức cá nhân đã sử dụng email của Thành phố cấp;

- Ban chỉ đạo CNTT quận đã tổ chức 02 đợt khảo sát, đánh giá kỹ năng sử dụng CNTT cho 100% Lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức, LDHD của các Ban Đảng, UBMTTQ và các đoàn thể, các phòng, ban, đơn vị và 11 phường thuộc quận với tổng số 455 người. Trên cơ sở kết quả khảo sát, Ban chỉ đạo CNTT quận đã tổ chức 07 lớp đào tạo cho Lãnh đạo quận; Lãnh đạo, văn thư, chuyên viên và LDHD của các phòng, ban, đơn vị và các phường với tổng số 182 học viên vào tháng 11/2014, đào tạo các nội dung:

+ Tổng quan về mô hình “Chính quyền điện tử”;

+ Kỹ năng sử dụng các phần mềm: Phần mềm Quản lý văn bản và HSCV, Phần mềm dịch vụ công một cửa điện tử và Cổng thông tin điện tử quận: Cổng Internet và Cổng thông tin điều hành nội bộ (Intranet).

4. Phương hướng nhiệm vụ:

Quận Thanh Xuân tiếp tục tổ chức thực hiện Chương trình 08-CTr/TU của Thành ủy và Đề án số 01-ĐA/QU ngày 04/11/2010 của Quận ủy, các Chương trình, kế hoạch của Trung ương, Thành phố theo đó: Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị trong việc chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính từ quận đến phường; xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và là khâu đột phá đồng thời gắn với kết quả thực hiện các biện pháp sau kiểm điểm thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI “một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”, tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh;

Nghiên cứu, hoàn thiện quy chế phối hợp trong quá trình giải quyết TTHC giữa các phòng, ban, ngành thuộc quận, UBND các phường theo hướng minh bạch, công khai thông tin, rút ngắn thời gian, tạo điều kiện hoàn thành sớm kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân; Phấn đấu 100% các TTHC có liên quan đến tổ chức, cá nhân được thực hiện theo cơ chế “Một cửa”, “một cửa liên thông”, trên 80% người dân và doanh nghiệp hài lòng về hiệu quả giải quyết TTHC và sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước thuộc quận; thường xuyên tổ chức bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ cũng như kỹ năng giao tiếp ứng xử cho cán bộ, công chức; đến hết năm 2015, phấn đấu cung cấp thêm các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 phục vụ công dân và tổ chức (tăng thêm 27 dịch vụ công, nâng tổng số lên 75 dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đạt 30% tổng số dịch vụ công cấp quận).

100% các đơn vị hoàn thiện quyết định phân công nhiệm vụ đến từng cán bộ, công chức để xác định rõ trách nhiệm và làm căn cứ để đánh giá chất lượng hoàn thành công việc được giao./.