**Biểu mẫu 06-23**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND CẤP QUẬN**BỘ PHẬN TIẾP NHẬNVÀ TRẢ KẾT QUẢ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:       /HDHS | *Hà Nội, ngày … … tháng … … năm … …* |

**PHIẾU HƯỚNG DẪN HOÀN THIỆN HỒ SƠ**

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nhận hồ sơ của Doanh nghiệp:

.......................................................................................................................

Nội dung yêu cầu giải quyết:

.......................................................................................................................

Địa chỉ:..........................................................................................................

Số điện thoại: ………………………Email (nếu có): .................................

Căn cứ Nghị định 105/2017/NĐ-CP ngày 14/9/2017 của Chính phủ. Qua kiểm tra, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đề nghị doanh nghiệp bổ sung các nội dung, tài liệu sau đây để hoàn thiện hồ sơ:

1)........................................................

2)........................................................

3)........................................................

Đề nghị doanh nghiệp hoàn thiện hồ sơ và nộp lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả để xem xét giải quyết theo quy định. Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ nếu có vướng mắc, ông (bà) liên hệ với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cơ quan (Số điện thoại: ………………………..) để được hướng dẫn./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **NGƯỜI HƯỚNG DẪN (\*)***(Ký và ghi rõ họ tên)* |

*Ghi chú: Đóng dấu treo vào Phiếu hướng dẫn*