|  |  |
| --- | --- |
|  Chữ ký số của Tổ chức (nếu là biểu mẫu điện tử) | **BM07-QTQH-06** |
| UBND QUẬN, HUYỆN, THỊ XÃ**BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:...... / BPTNTKQ | *…………, ngày …… tháng …… năm ……* |

**PHIẾU KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ**

Mã số hồ sơ: …………………………………………………….………………………….

Cơ quan (bộ phận) giải quyết hồ sơ: ……………………………………………………….

Cơ quan phối hợp giải quyết hồ sơ: ………………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TÊN CƠ QUAN** | **THỜI GIAN GIAO, NHẬN HỒ SƠ** | **KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT HỒ SƠ****(Trước hạn/đúng hạn/quá hạn)** | **GHI CHÚ** |
| 1. Giao: | ...giờ.. .phút, ngày ... tháng ... năm.... |   |   |
| Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả | **Người giao** | **Người nhận** |       |       |
| 2. Nhận: ….. |
| 1. Giao: ……… | ...giờ...phút, ngày... tháng... năm.... |   |   |
| 2. Nhận: ……… | **Người giao** | **Người nhận** |   |   |
| 1. Giao: ………….. | ...giờ...phút, ngày ... tháng ... năm.... |   |   |
| 2. Nhân: …………. | **Người giao** | **Người nhận** |   |   |
| …… | ……. |   |   |
| 1. Giao: …………… | ...giờ...phút, ngày ... tháng... năm.... |   |   |
| 2. Nhận: | **Người giao** | **Người nhận** |   |   |
| Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả |

***Ghi chú:***

- Trường hợp hồ sơ được chuyển qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số [45/2016/QĐ-TTg](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/cong-nghe-thong-tin/quyet-dinh-45-2016-qd-ttg-tiep-nhan-ho-so-tra-ket-qua-thu-tuc-hanh-chinh-qua-dich-vu-buu-chinh-cong-ich-326426.aspx) thì thời gian giao, nhận hồ sơ và việc ký nhận thể hiện trong hóa đơn của cơ quan Bưu chính;

- Kết quả giải quyết hồ sơ do bên nhận nhập thông tin/ ghi khi nhận bàn giao hồ sơ.